

12 maart 2021

## On loan procedure

1. Aanvragen van een nieuwe of hernieuwde periode van on loan.
  - a. Van Buitenland naar Nederland
    - i. [optioneel] De buitenlandse speler en/of ontvangende Nederlandse vereniging melden de start van een nieuwe on loan periode aan de NMB voor de transfer periodes van 1 t/m 31 augustus of 1 t/m 31 december. Gevraagd wordt onderstaand formulier te laten invullen door de buitenlandse speler en buitenlandse bond.
    - ii. De buitenlandse bond meldt de start van een nieuwe on loan periode aan de NMB voor de transfer periodes van 1 t/m 31 augustus of 1 t/m 31 december, middels door de buitenlandse speler en buitenlandse bond ingevulde -onderstaande- formulier.
    - iii. Na ontvangst door de NMB secretariaat wordt het formulier doorgestuurd naar de topsportcoördinator.
    - iv. De topsportcoördinator beoordeelt de aanvraag op correctheid en tegen de regels van de WMF. Tevens controleert hij of de speler geen ban heeft.
      1. Hij vult, indien akkoord, het gedeelte in: “player license approved by receiving WMF Acting member” en stuurt dit formulier terug naar het secretariaat.
      2. Indien niet akkoord wordt de reden aangegeven op het formulier, en stuurt dit formulier terug aan het secretariaat.
    - v. Afwikkeling door secretariaat:
      1. Het secretariaat stuurt het formulier bij akkoord van de topsportcoördinator naar de WMF als in het formulier aangegeven.
      2. Het secretariaat stuurt het formulier terug naar de buitenlandse bond indien niet akkoord met duidelijk aangegeven reden van weigering.
    - vi. Het secretariaat ontvangt het akkoord van de WMF en licht de betrokken vereniging (en indien mogelijk speler) in.
    - vii. Het secretariaat completeert het dossier, en neemt de gegevens op in de administratie.
  - b. Van Nederland naar Buitenland.
    - i. De NL speler en NL vereniging melden de start van een on loan periode bij een buitenlandse vereniging aan het NMB secretariaat, minimaal 2 weken voor de transfer periodes van 1 t/m 31 augustus of 1 t/m 31 december.
    - ii. Na ontvangst door de NMB secretariaat wordt het formulier doorgestuurd naar de topsportcoördinator.

- iii. De topsportcoördinator beoordeelt de aanvraag als boven en vult bij akkoord het gedeelte in: “released by current WMF Acting member” en stuurt dit terug naar het secretariaat.
  - iv. Het secretariaat stuurt het formulier aan de buitenlandse bond (hetzij in overleg met de WMF naar de WMF).
  - v. Het secretariaat ontvangt het akkoord van de WMF en licht de betrokken vereniging (en indien mogelijk speler) in.
  - vi. Het secretariaat completeert het dossier, en neemt de gegevens op in de administratie.
1. Beëindiging on loan periode.
- a. Op het onderstaande formulier wordt altijd een einddatum aangegeven.
    - i. Twee maanden voor het aflopen van de on loan periode waarschuwt het secretariaat per e-mail de betrokken vereniging en indien mogelijk de betrokken spelers. Gevraagd wordt of de on loan periode verlengd moet worden. De Topsportcoördinator ontvangt een cc.
    - ii. Indien niet gereageerd wordt, wordt één maand van tevoren nogmaals een e-mail gestuurd en als nodig telefonisch contact gezocht. De Topsportcoördinator ontvangt een cc.
    - iii. Als de periode verlengd moet worden, gebeurt dit volgens bovenstaand proces: Aanvragen van een nieuwe of hernieuwde periode van on loan.
    - iv. Als de on loan periode niet moet worden verlengd, wordt aan de vereniging gevraagd dit per e-mail te bevestigen.
    - v. Het secretariaat completeert het dossier, en neemt de gegevens op in de administratie.



**Registration of international  
 player transfers and loans**

Regular transfer	<input type="checkbox"/> please mark	from 01.01.	<input type="text"/> year	from 01.09.	<input type="text"/> year
			date/year		date/year
Transfer on loan	<input type="checkbox"/> from	<input type="text"/>	till	<input type="text"/>	
Loan for team competition/league:		<input type="text"/>			

Player's name:

Birth date:

Nationality:

Current club:

Current national federation:

New club:

New national federation:

Released by current WMF Active member

Date:

Name:

Signature:

Stamp:

Player license approved by receiving WMF Active member

Date:

Name:

Signature:

Stamp:

Approval WMF

Date:

Signature:  
 Vice President Sport  
 Pasi Aho